核銷範本

貳、核撥補助款程序

民間團體於活動辦理完竣後請依規定儘速檢據核銷，俾憑辦理核發補助款項。

一、核銷必備單據：

（一）核銷公文及本所核定補助函等文件影本。

（二）領款收據。

（三）原始黏貼憑證（黏貼本活動發票或收據）。

（四）經費支出明細表。

（五）支出機關分攤表。

（六）成果報告表及活動照片。

二、原始憑證之買受人（即發票或收據）應填寫全銜「台中市西區體育會」。

（一）檢附本活動要核銷的發票（二聯式的發票要附收執聯；三聯式發票要附收執聯及扣抵

聯）或收據，不得提供影印本。

（二）憑證內容（即發票或收據）不得以一式、一批、一組...等填列，其中品名、數量、單

價、單位、小計、合計...等請填寫完整，不可遺漏。

三、上述表單應逐級核章，公文需加蓋理事長印章。

四、表件皆可視計畫書寫延展或影印使用。

（附件如下）

公文範本

**台中市西區體育會 函**

承 辦 人：OOO

機關地址：臺中市西區OOO路O段OOO巷OOO號

電 話：OOOOOOOOO

受文者：臺中市西區區公所

發文日期：中華民國112年OO月OO日

發文字號：中市西體字第OOOOOOOOOO號

速別：普通

附件：如主旨

主 旨：本會於112年OO月OO日假OOOOOO辦理「OOOOOOOOOOO活動」，活動已辦理完竣，惠請 貴公所准予核銷。

說 明：依據臺中市西區區公所對民間團體及個人補(捐)助作業

規範辦理。

正本：臺中市西區區公所

副本：本會行政組

理事長 O O O

領 據

茲收到臺中市西區區公所補助台中市西區體育會辦「**OOOOOOOOOOOO**」活動補助經費新臺幣**OO**萬元整。

此致

臺中市西區區區公所

具領單位: 台中市西區體育會 (請加蓋受補助單位圖記或印信)

理事長:OOO

主辦會計:OOO

主辦出納:OOO

經手人:OOO

統一編號:OOOOOO

地 址:OOOOOOOOOO

匯款金融機構名稱：OOOOOOOOOO

銀行代碼：OOO

受款人戶名：台中市西區體育會

帳號：00000000000000

中華民國OOO年OO月OO日

**112年度台中市西區體育會經費支出明細表**

**活動名稱：OOOOOOOOOOOO**

**活動日期：112年OO月OO日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **申 請 時 的**  **計 畫 槪 算** | | **申請補助**  **金額(元)** | **自籌金額(元)** | **總支出金額(元)** | **備 註** |
| **項 目** | **金 額(元)** |
| **1** | **保險費** | **2,900** |  | **2,278** | **2,278** |  |
| **2** | **佈置費** | **27,600** | **25,000** | **2,600** | **27,600** |  |
| **3** | **印刷費** | **6,000** |  | **6,622** | **6,622** |  |
| **4** | **礦泉水** | **6,000** | **1,400** | **4,600** | **6,000** |  |
| **5** | **獎勵品** | **16,800** | **16,800** |  | **16,800** |  |
| **6** | **誤餐費** | **16,800** | **16,800** |  | **16,800** |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |
| **合 計** | | **76,100** | **60,000** | **16,100** | **76,100** |  |
| **補助經費總額** | | | | **60,000** | | |
| **自籌經費總額** | | | | **16,100** | | |
| **總支出金額** | | | | **76,100** | | |

**填表說明：**

1. **支出明細表編號應與粘貼憑證編號相符。**
2. **本表各項資料請務實填列，不敷使用時可自行增加或調整。**

**理事長： 主辦會計： 出納： 填表人：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **台中市西區體育會(單位全銜)**  **支出機關分攤概算表 112年00月 00 日** | | | |
| **所屬年度月份： 112 年 00 月 總經費：新台幣76,100元** | | | |
| **核補項目名稱： OOOOOOOOOOOO** | | | |
| **分攤機關名稱** | **分攤基準**  **﹪** | **分攤金額** | **說 明** |
| **臺中市西區區公所** | **78.84﹪** | **60,000元** | 1. **支出憑證由主辦機關另行保存或**   **彙總附入支出憑證簿送審，應加具**  **本分攤表。**   1. **各分攤機關以主管機關出具之收**   **據，附本分攤表。**  **(3)原始憑證 張，黏附於 月**  **份 計劃**  **(科目)支出憑證簿第 冊第**  **號。** |
| **承辦單位自籌款** | **21.16﹪** | **16,100元** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合 計** | **100﹪** | **76,100元** |

**理事長： 主辦會計： 出納： 填表人：**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **1** | **保險費支出** | |  |  |  |  |  | | **2** | **2** | **7** | **8** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處----------------------------------------------------------------------------------**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **2** | **佈置費支出** | |  |  |  |  | **2** | | **7** | **6** | **0** | **0** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處------------------------------------------------------------------------------------**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **3** | **印刷費支出** | |  |  |  |  |  | | **6** | **6** | **2** | **2** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處------------------------------------------------------------------------------------**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **4** | **礦泉水支出** | |  |  |  |  |  | | **6** | **0** | **0** | **0** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處------------------------------------------------------------------------------------**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **5** | **獎品** | |  |  |  |  | **1** | | **6** | **8** | **0** | **0** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處------------------------------------------------------------------------------------**

**112年度台中市西區體育會支出憑證黏貼單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **憑証編號** | **預算科目** | | **金 額** | | | | | | | | | | **用途說明** | |
| **億** | **千** | **百** | **十** | **萬** | | **千** | **百** | **十** | **元** |  | |
| **6** | **誤餐費** | |  |  |  |  | **1** | | **6** | **8** | **0** | **0** |
| **理事長** | | **主辦會計** | | | | | | **出納** | | | | | | **填表人** |
|  | |  | | | | | |  | | | | | |  |

**黏貼發票處------------------------------------------------------------------------------------**

**112年西區體育會辦理活動成果報告表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **活動成果報告表** | | | | | | | |
| **計畫（活動）名稱** | **OOOOOOOOOOOO** | **填表人** | **OOO** | | **連絡電話** | **OOOOOOOOOOOO** | |
| **指導單位** | **臺中市西區區公所** | **主辦單位** | **台中市西區體育會** | | | | |
| **活動時間** | **OOO年OO月OO日** | **活動地點** | **OOOOOOOO** | | | | |
| **參與對象** | **一般民眾** | **活動參與人數** | **男** | **女** | | | **總計** |
| **OO** | **OO** | | | **OOO** |
| **總經費**  **﹝新臺幣元﹞** | **教育部體育署補助(分攤)：0** | | | | | | |
| **臺中市西區公所(分攤)：60,000元** | | | | | | |
| **其他(自籌、企業贊助及補助)：16,100元** | | | | | | |
| **合計：76,100元** | | | | | | |
| **辦理活動內容** | 1. **召開籌備會﹕擬定計畫、經費支出預算、報名表、安排志工及行政工作等。** 2. **凡對運動有興趣之西區(社團、機構、學校、民眾)皆可參加。** | | | | | | |
| **檢討及建議** | **經費需求及籌措方式：(1)依照統籌分配辦理(如附經費概算表)。**  **(2)結合其他社會資源辦理之。** | | | | | | |
| **照片輯要** | **預期效果評估：(1)** **總體營造社區全民運動及提供更多動態體育活動之培育，提昇**  **社區民眾參加意願及社區各項休閒體育運動團體技術水準。**  **(2)預計參加活動人數：共OOO人** | | | | | | |

**說明：**

1. **本表各項資料請務實填列，不敷使用時可自行增加或調整。**
2. **「檢討建議事項」、「活動內容」及「辦理情形」請條列式簡述。**
3. **檢討與建議事項應就舉辦本次活動之優、缺點，以作為下次辦理之改進參考。**
4. **照片輯要至**
5. **少必須提供「大會活動名稱」標示及「整體活動人潮」概況供參，並簡述照片旨意。**
6. **如屬補助性質之活動，原則應列本處為指導單位。**

**112年台中市西區體育會辦理 活動成果照片**